

## **Arbeitsmaterial zur Facharbeit in der Klassenstufe 9**

### **Teil I**

#### Verfassen einer Facharbeit (FA)

1	Begriffsbestimmung: Facharbeit.....	3
2	Checkliste der formalen Anforderungen: .....	4
3	Arbeitsschritte beim Verfassen einer Facharbeit .....	5
4	Beispiel für eine Gliederung mit Erläuterungen .....	6
5	Zitieren und Quellen angeben .....	7
6	Hinweise zur abschließenden Kontrolle der Facharbeit .....	8
7.	Anlagen:	
	7.1 Formblatt: Betreuungsvertrag	
	7.2 Deckblatt	
	7.3 Selbständigkeitserklärung	
	7.4 Vorschlag für Bewertung der Facharbeit durch den Fachlehrer in Klasse 9	

### **Teil II:**

Mediengestützte Präsentation: Power-Point-Präsentation (im nachfolgenden Unterricht des Jahrgangs)

## Verfassen einer Facharbeit

### **1 Begriffsbestimmung: Facharbeit**

Die Facharbeit ist eine selbstständig zu verfassende, schriftliche Arbeit zu einer fachübergreifenden Problemstellung eines Unterrichtsfaches.

Der Schüler weist mit der Erarbeitung einer FA nach, dass er gelernt hat, sich mit einem relativ eng begrenzten Thema schriftlich auseinanderzusetzen. Dabei werden wichtige Methoden und Arbeitstechniken, z. B. die Themen- und Materialsuche, die Arbeitsplanung, das Ordnen von Materialien und schließlich die Erstellung eines umfangreichen Textes unter Einbeziehung entsprechender Quellen angewendet bzw. nachgewiesen. In einer Facharbeit soll insbesondere auch die Fähigkeit unter Beweis gestellt werden, eigene und übernommene Gedanken bzw. Textpassagen so zu verknüpfen, dass bei klarer Unterscheidung (durch richtiges Zitieren und vollständige Quellenangabe) ein in sich geschlossenes Endprodukt entsteht.

## 2 Checkliste der formalen Anforderungen:

Festlegungen der Schule	Bemerkungen
<p><b>Titelblatt</b> (siehe Anhang)  <b>Schreibweise</b> mit PC  <b>Format</b> DIN A 4, einseitig beschrieben  <b>Schrift</b> Times New Roman  <b>Schriftgröße</b> 12 pt  <b>Zeichenabstand</b> normal  <b>Zeilenabstand</b> 1,5  <b>Abstand nach Absatz</b> 12 pt (eine Zeile)  <b>Ränder</b>  oben 2,5 cm  unten 1,5 cm  links 2,5 cm  rechts 4,0 cm</p> <p><b>Satz</b> Blocksatz mit automatischer Silbentrennung  <b>Heftung</b> Schnellhefter und 1x digital  <b>Seitenzählung und Nummerierung:</b>  Titelblatt zählt als Seite 1, wird nicht nummeriert  Inhaltsverzeichnis ab Seite 2, wird gezählt aber nicht nummeriert</p> <p>folgende Textseiten (also nach dem Inhaltsverzeichnis) weisen Seitenzahlen auf, jeweils oben in der Mitte nummeriert</p>	
<p><b>Anhang</b> in die Seitenzählung einbezogen, aber deutlich abgesetzt und auf einer neuen Seite beginnend; nach Möglichkeit sind Bilder o. ä. in den Text zu integrieren!</p> <p>Literaturverzeichnis vorletzte nummerierte Seite  Selbstständigkeitserklärung des Verfassers / der Verfasserin letzte nummerierte Seite (siehe Anhang)</p> <p><b>Klassifikation der Abschnitte:</b>  optisch deutlich abgrenzend und einheitlich formatiert</p> <p><b>Quellenangaben:</b>  im laufenden Text in einer einheitlichen, gekürzten Form  im Quellenverzeichnis vollständige bibliografische Angabe jeder Quelle - automatisch mit Word zu erstellen</p> <p><b>Seitenzahl:</b> ca. 10 Seiten, Fremdsprachen in FS ca. 5 Seiten</p>	

### 3 Arbeitsschritte beim Verfassen einer Facharbeit

<b>Arbeitsschritte Arbeitsplan erstellen</b>	<b>Bemerkungen</b>
Themenfindung und Eingrenzung des Themas	Konkrete Absprachen mit dem FL, Thema sollte sich als Frage/n formulieren lassen.
Erfassen des Themas, Begriffsklärung und Grundstrukturierung	Was ist der Schwerpunkt des Themas? Welche weiteren Fragen ergeben sich? Cluster, Mindmap Grobstruktur (vorläufige Gliederung)
Informationsrecherche	Bibliothek: Umgang mit Katalog Internet: Recherchestrategien, Prüfen der Zuverlässigkeit Interview: Protokolle
Sichtung und Auswertung von Texten	Lesestrategien gezielt anwenden, Exzerpieren von Texten
Bibliografieren und Zitieren	Nachweis der Quellen regelgerechtes Einfügen von Zitaten
Erstellen der Gliederung	Nachweis, wie der Gedankengang aufgebaut ist - Kapitel/Unterkapitel  (endgültige Gliederung = Inhaltsverzeichnis)
Verfassen der schriftlichen Arbeit	Darlegung der gewonnenen Einzelerkenntnisse in einem logischen Zusammenhang (Hauptteil) Einleitung / Schluss → siehe A-Material
Endredaktion / Abgabe	Textüberarbeitung auf sprachlichen Ausdruck und Sprachrichtigkeit  Überprüfung der korrekten formalen Gestaltung
Präsentation der Facharbeit im Folgeunterricht des Jahrgangs nach Absprache mit Fachlehrer/in	

#### 4 Beispiel für eine Gliederung mit Erläuterungen

Gliederung	Erläuterungen
<p>Thema:  <b>Das Leseverhalten Jugendlicher unter dem Einfluss der Medien.</b></p> <p>1 Einleitung ..... 3  2 Ergebnisse wissenschaftlicher Studien ..... 4  3 Vorstellung des Fragebogens zum Thema..... 6  4 Auswertung des Fragebogens ..... 7  4.1 Die Rolle der Medien ..... 9  4.2 Die Rolle der Erwachsenen ..... 9  4.3 Die Rolle Gleichaltrige .....10  5 Fazit .....10  6 Anhang .....11  7 Literaturverzeichnis .....12  8 Selbstständigkeitserklärung .....13</p>	<p><b>Zur Einleitung:</b>  Die Einleitung soll dem Leser den Zugang zur Arbeit erleichtern.  Das Thema wird vorgestellt / beschrieben.  Die Fragestellung/en wird / werden verdeutlicht.  (Mit welchen Fragen beschäftige ich mich exakt?)  Die Vorgehensweise bei der Realisierung wird dargelegt.</p> <p><b>Zum Hauptteil:</b>  Für den Leser der FA muss nachvollziehbar sein, wie das Thema inhaltlich konkret bearbeitet wurde.  Dabei kommt es vor allem auf die Sachlogik und die „Stimmigkeit“ an.  ➤ Verwendung von Fachbegriffen  ➤ Satzverknüpfungen</p> <p><b>Zum Fazit:</b>  Für den Leser müssen die Ergebnisse der Darstellungen zur Problematik sichtbar werden.  Auch Fragen oder Probleme, die noch offen bleiben, werden verdeutlicht.</p>

## 5 Zitieren und Quellen angeben

Typ der Quelle	Beispiel
<b>Buch: Monografie (ein Autor)</b> Autorenname: Vorname: Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr	Brauckmann, Werner: Die Facharbeit, Berlin 2001
<b>Buch: mehrere Autoren</b> 1. Autorenname, Vorname / 2. Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr	Koechlin, Carol / Zwaan, Sandi: Informationen beschaffen, bewerten, benutzen. Basistraining Informations-kompetenz, Mühlheim an der Ruhr 1998
<b>Buch: Sammelband mit Herausgeber(n)</b> Name des Herausgebers, Vorname (Hrsg.): Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr	Hug, Theo (Hrsg.): Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten, Baltmannsweiler 2001
<b>Aufsatz aus Sammelband</b> Autorenname, Vorname: Titel, Untertitel. In: Vorname Herausgebername (Hrsg.): Titel. Untertitel, Verlagsort Erscheinungsjahr, Seitenangaben	Kiel, Ewald: Grundzüge wissenschaftlichen Zitierens gedruckter Publikationen. In: Theo Hug (Hrsg.): Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten, Baltmannsweiler 2001, S. 214-221
<b>Zeitschriftenaufsatz</b> Autorenname, Vorname: Titel des Aufsatzes. Untertitel. In: Name der Zeitschrift, Nummer der Zeitschrift / Bandnummer bzw. Jahrgang, Seitenangaben	Schulz von Thun, Friedemann: Auch Sie können aus dem Stegreif visualisieren!. In: Pädagogik, 10/1994, S. 11-14
<b>Zeitungstext</b> Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel. In: Zeitungsname, Erscheinungsdatum, Seite	Spiewak, Martin: Im Express zum Abitur. Deutsche Schulpolitiker wollen den begabten Nachwuchs künftig stärker fördern. In: DIE ZEIT, 8. März 2001, S. 41
<b>Archivfund</b> Bezeichnung des Funds: Name des Archivs, Raum-, Magazin, Dokumentennummer	Menschlicher Schädel Fund 4: Warstein. Städtisches Museum Haus Kupferhammer. Bodenmagazin. Raum C4, Schrank 3, Nr. 489
<b>Mündliche Auskunft</b> Autorenname, Vorname: Telefonische Mitteilung, Datumsangabe	Mayer, Klaus: Telefonische Mitteilung, 17. Februar 2002
<b>Fund aus dem Internet</b> Autorenname, Vorname: Titel. Untertitel. URL [= ausführliche Adresse im Internet] (Stand: [Datum des Abrufs aus dem Internet])	Lovenberg von, Felicitas: Originalität gibt es nicht - nur Echtheit. Unter: <a href="http://www.faz.net/aktuell/feuilleton/buecher/autoren/vorwuerfe-gegen-helene-hegemann-originalitaet-gibt-es-nicht-nur-echtheit-1716573.html">http://www.faz.net/aktuell/feuilleton/buecher/autoren/vorwuerfe-gegen-helene-hegemann-originalitaet-gibt-es-nicht-nur-echtheit-1716573.html</a> , 08.02.2010, abgerufen am 22.02.2014
<b>Abbildungen</b> Autor, Art der Abbildung, „Inhalt“, Fundort	Schütz, Gerd: Foto, Das Brandenburger Tor aus der Sicht von Berlin (West), 31. Oktober 1961, Fundort: © Landesarchiv Berlin, 78130

## 6 Hinweise zur abschließenden Kontrolle der Facharbeit

Kontrollbereiche	ja/nein
<b>Inhaltliche Struktur</b>	
In der Einleitung wird das Thema der Arbeit deutlich dargestellt und eindeutig formuliert	
Klares Argumentationsziel	
Klare Schwerpunktsetzung	
Roter Faden im Inhaltsverzeichnis und Text erkennbar	
Prägnante Überschriften im einheitlichen Stil	
Gliederung im Text schlüssig und erkennbar	
Logische Zusammenhänge werden deutlich	
Zwischenzusammenfassungen vorhanden	
Schluss: klare Zusammenfassung und Bezug zum Thema	
<b>Sprachliche Gestaltung</b>	
Adäquater Satzbau, verständlicher Ausdruck	
Angemessene Wortwahl <ul style="list-style-type: none"> <li>- so wenig Fremdwörter wie möglich, so viele wie nötig</li> <li>- keine Umgangssprache</li> <li>- Zahlen bis zwölf ausgeschrieben</li> </ul>	
Anschaulichkeit durch Beispiele, Vergleiche etc.	
Zusammenhänge werden durch Konjunktionen und Wendungen verdeutlicht	
<b>Formalia</b>	
Umfang entspricht Vorgaben	
Alle Zitate überprüft	
Alle Verzeichnisse vollständig	
Titelblatt korrekt	
Schlussklärung vorhanden	
Sprachrichtigkeit	
Korrekte und einheitliche Seitennummerierung	
Passende Schriftart und -größe, Zeilenabstände, Seitenränder	
Absatzkontrolle	
Einheitliche Abstände vor und nach Überschriften	
Einheitliche, zurückhaltende Hervorhebungen	
Beschriftung der Abbildungen	
Sinnvolle Kopfzeile	
Fußnoten korrekt	
Angemessene Qualität der Abbildungen (auch im Ausdruck)	

**Anlagen:**

- 1. Betreuungsvertrag**
- 2. Deckblatt**
- 3. Text der Selbstständigkeitserklärung**
- 4. Vorschlag für Bewertung der FA in Klasse 9**

# Gymnasium auf den Seelower Höhen

Bertolt-Brecht-Straße 3 15306 Seelow Tel.: 03346 415

## Betreuungsvertrag zur Facharbeit der Klassenstufe 9 im Schuljahr 20\_\_/'\_\_

Name des Schülers / der Schülerin: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_ Klassenleiter/in: \_\_\_\_\_

### Thema der Facharbeit:

---

---

Fach: \_\_\_\_\_

Die Festlegung des Themas und die Vereinbarung zur Projektbetreuung sowie die vorläufigen terminlichen Absprachen zu weiteren Konsultationsterminen erfolgten bis

zum: \_\_\_\_\_

Betreuer/in: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Schüler/in: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Unterschrift der Eltern: \_\_\_\_\_

### Termine:

	Datum	Inhalte / Bemerkung	Handzeichen des Betreuers
1. Konsultation			
2. Konsultation			
3. Konsultation			
4. Konsultation			
<b>Abgabetermin</b>	Teil 1 Freitag,		
<b>Verteidigung der Facharbeit</b>	Teil 2		

# Facharbeit

Name des Schülers / der Schülerin:

**Thema:**

Unterrichtsfach: \_\_\_\_\_

Betreuer/in: \_\_\_\_\_

Bearbeitungszeitraum: \_\_\_\_\_

Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Erzielte Note: \_\_\_\_\_

Unterschrift Betreuer/in: \_\_\_\_\_

Erklärung:

Ich erkläre, dass ich die Facharbeit selbstständig angefertigt und nur die im Quellenverzeichnis angeführten Quellen und Hilfsmittel benutzt habe. Die den benutzten Werken wörtlich oder inhaltlich entnommenen Stellen sind als solche gekennzeichnet.

---

Ort und Datum

---

Unterschrift

## Bewertung der Facharbeit von A in Klasse 9:

<b>Phase des Erstellens der Arbeit (10%)</b>	<b>Bewertung</b>
In die Bewertung wird die Phase des Erstellens der Arbeit einbezogen werden: - Vorbereitung und Einhalten von Konsultationsterminen - Selbständigkeit und Qualität des Arbeitsverhaltens bei der Erarbeitung	Note:
<b>I. Inhaltlicher Aspekt (60%)</b>	
- Eingrenzung des Themas, Entwicklung einer zentralen Fragestellung - Selbständigkeit im Umgang mit dem Thema - Umfang und Gründlichkeit der Materialrecherche - Souveränität im Umgang mit den Materialien - Beherrschung fachspezifischer Methoden - Sachlogik der Argumentation - Kritische Distanz zu erreichten Ergebnissen	Note:
<b>II. Sprachlicher Aspekt (20%)</b>	
- Beherrschung der Fachsprache - Verständlichkeit - Sinnvolle Einbindung von Zitaten und Materialien in den Text - Grammatische Korrektheit - Rechtschreibung und Zeichensetzung	Note:
<b>III. Formaler Aspekt (10%)</b>	
- Einhaltung der formalen Vorgaben - Zitiertechnik - Quellenangaben	Note:
<b>Abschließende Bewertung:</b>	
Seelow, den	Note: